

# Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

## I. Algemene informatie

### 1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: J.Ph. Suidman

BIG-registraties: 79050809425

Overige kwalificaties: GZ-psycholoog

Basisopleiding: Psychologie doctoraal

AGB-code persoonlijk: 94000159

### Praktijk informatie 1

Naam praktijk: Eerstelijnspsychologenpraktijk J.Ph. Suidman

E-mailadres: [suidmanpsychologenpraktijk@hetnet.nl](mailto:suidmanpsychologenpraktijk@hetnet.nl)

KvK nummer: 27350815

Website: [www.pvgpsychologen.nl](http://www.pvgpsychologen.nl)

AGB-code praktijk: 94000123

### 2. Werkzaam in:

de generalistische basis-ggz

### 3. Aandachtsgebieden

Patiënten kunnen met de volgende problematiek in mijn praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

De te behandelen problematiek:

- . angst- en paniekstoornissen
- . dwangstoornissen
- . fobieën
- . enkelvoudige trauma's
- . somatisch symptoomstoornissen
- . burnout
- . aanpassingsstoornissen
- . assertiviteitsproblematiek
- . negatief zelfbeeld
- . rouw en verlies
- . zingeving
- . partner relatieproblematiek

De volgende behandelvormen pas ik toe:

- . Cognitieve Gedragstherapie
- . Schematherapie
- . Inzicht gevende therapie
- . Kortdurende Psychodynamische Psychotherapie
- . Emdr
- . Systeemtherapie
- . E-health blended

#### **4. Samenstelling van de praktijk**

Aan mijn praktijk zijn de volgende zorg verlenende medewerkers verbonden (namen en BIGregistraties van regiebehandelaren):

##### **Medewerker 1**

Naam: J.Ph. Suidman

BIG-registratienummer: 79050809425

#### **5. Professioneel netwerk**

##### **5a. Ik maak gebruik van een professioneel netwerk waaronder:**

Huisartsenpraktijk(en)

Collegapsychologen en -psychotherapeuten

ggz-instellingen

Anders: Coöperatie PsyAlite

Netwerk Next

LUMC (partner via Netwerk Next)

Curium(partner via Netwerk Next)

Sociaal Wijkteam

##### **5b. Ik werk in mijn professioneel netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):**

Hr. drs. F.Candido, huisarts, BIG 790053810501, AGB 01025089

Mw. dr. L. Cornelissens, psychotherapeut, BIG 69053902516, AGB 94003766

Mw. drs. E. Kern, GZ psycholoog, BIG 59051666025, AGB 94000767

Mw. drs. M. Kluyver, huisarts, BIG 9022084701, AGB 01022516

Mw. A. Koopmans, POH-GGZ

Mw. drs. H.Koops, huisarts, BIG 39022169901, AGB 01022515

Mw. drs. M.van der Leden, huisarts, BIG 6991041740, AGB 01028463

Hr. .drs. W. Meertens, GZ- klinisch en psycholoog, BIG 59049249425, AGB 94000873

Mw.T. Reijerse, SPV, POH-GGZ, BIG 19012283330

Mw. I. Siecker, SPV, BIG 19007637130, Systeemtherapeute AGB 94060481

Hr. M. Smits, huisarts, BIG 9916265601, AGB 01102236

Mw. .A.Timan, psychotherapeut, GZ-psycholoog, BIG 09059931425, Psychotherapeut 29059931416, AGB 94015670

Mw. drs. M. van Teijens, psychiater, BIG 29065699801 AGB 3067476

Mw. drs. L. Veldman, GZ-psycholoog BIG 6991203165, AGB 94009194

Intervisie:

Mw. J. Meyers GZ-psycholoog, Big 29063369825

Mw. P. Bouwmans Klinisch Psycholoog en Psychotherapeut, Big 39046198125 en 59046198116

Hr. C. Diepeveen Klinisch Psycholoog, Big 99049727325

Mw. C. van Gendt Kinder en Jeugdpsycholoog, Big 69049873425

Mw. M. Brouwer GZ-psycholoog, Big 69060668625

Hr. W. Meertens Klinisch Psycholoog, Big 59049249425

##### **5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele netwerk, tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:**

In de Praktijk voor Gezondheidspsychologie werk ik samen met vier andere psychologen: mw. E. Kern, hr. W. Meertens, mw. A. Timan en mw. L. Veldman. De samenwerking is heel laagdrempelig en indien nodig kunnen wij direct met elkaar overleggen. De Praktijk voor Gezondheidspsychologie is

gevestigd in Gezondheidscentrum Rijnland. In het Gezondheidscentrum verloopt de samenwerking met huisartsen, Pog-ggz en collega's via korte lijnen. Ik kan snel en soms rechtstreeks contact met hen leggen. Mondeling, per telefoon, e-mail of de beveiligde Zorgmail. Ook hebben wij één maal per maand een formeel Ggz-overleg met huisartsen, poh's en psychiater.

In het geval een patiënt te zwaar is voor de Gbggz koppel ik direct terug met de huisarts om patiënt te kunnen aanmelden in de tweede lijn. De huisarts ontvangt een overdrachtsrapportage om met de verwijzing mee te sturen.

In het geval een patiënt te licht is voor de Gbggz neem ik rechtstreeks contact op de betreffende Pog-ggz om terug te verwijzen en koppel dit ook terug naar de huisarts.

Omgekeerd word ik ook geconsulteerd door huisartsen en Poh's om te overleggen over een eventueel te verwijzen patiënt.

Ik maak gebruik van het netwerk om met de huisarts indien nodig te overleggen over medicatie.

Met mijn collega's leg ik contact in geval ik een vraag over een casus heb of een cliënt wil doorsturen i.v.m. de wachttijd. De intervisie wordt gebruikt voor casuïstiek ethisch handelen en zaken die te maken hebben met praktijkvoering.

#### **5d. Patiënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):**

Bij de te behandelen doelgroep in de basis-ggz doet zich zelden een crisissituatie voor. In het geval er wel sprake is van een crisis wenden patiënten zich tot hun huisarts of huisartsen post of bellen 112.

Bijstand bij crisis door de psycholoog is uitsluitend mogelijk tijdens kantoor uren.

Cliënten kunnen buiten kantooruren terecht bij de huisartsenpost, telefoon 0900-5138039

#### **5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?**

Nee, omdat: De crisisopvang met de regeling onder 5d voldoende geregeld is.

### **6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg**

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Ja

#### **Geeft u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is**

Link(s) naar lijst met zorgverzekeraars: <http://www.pvgpsychologen.nl/de-therapeuten/hanneke-suidman>

### **7. Behandeltarieven:**

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief overig (zorg)product voor niet-verzekerde zorg het OZP-tarief gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

#### **De behandel tarieven, OZP-tarief en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief zijn hier te vinden:**

Link naar website met de behandel tarieven, OZP-tarief, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief: <https://www.pvgpsychologen.nl/tarieven>

### **8. Kwaliteitswaarborg**

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is:

Intervisie

Visitatie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website: [www.psynip.nl](http://www.psynip.nl)

## 9. Klachten- en geschillenregeling

### 9a. Mijn patiënten kunnen met klachten over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

Cliënten kunnen met klachten over mijn behandeling om te beginnen bij mijzelf terecht. Komen wij er met elkaar niet uit dan kunnen cliënten contact opnemen met het NIP (Nederlands Instituut van Psychologen) [www.psynip.nl](http://www.psynip.nl) voor informatie over de klachtenregeling.

#### Link naar website:

<http://www.pvgpsychologen.nl/contact/beroepscode-en-klachten/>

### 9b. Mijn patiënten kunnen met geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij

Naam geschilleninstantie vermelden waarbij u bent aangesloten:

Ik ben aangesloten bij de geschillencommissie van p3NL. Telefoonnummer 088-2341601. Zij hebben namens de bij haar aangesloten verenigingen een uniforme klacht en geschillenregeling voor vrijgevestigde zorgverleners opgezet en gezamenlijke afspraken gemaakt over een in te schakelen klachtenfunctionaris. Er zijn klachtenfunctionarissen aangesteld en de functionarissen staan vermeld op de website [www.klachtencompany.nl](http://www.klachtencompany.nl)

Een formulier waarop cliënten een beschrijving van hun klachten kunnen doen wordt gepubliceerd op [www.klachtencompany.nl](http://www.klachtencompany.nl)

#### Link naar website:

[www.klachtencompany.nl](http://www.klachtencompany.nl)

## 10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

### 10a. Patiënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

Waarnemer tijdens vakantie en ziekte: mw. E. Kern of mw. L. Veldman

### 10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval mijn praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

## II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt

### 11. Wachtijd voor intake en behandeling

Patiënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen). De informatie is gerangschikt naar generalistische basis-ggz en/of gespecialiseerde ggz, en -in geval van een contract- per zorgverzekeraar, en -indien van toepassing- per diagnose.

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: <https://www.pvgpsychologen.nl/aanmelden>

### 12. Aanmelding en intake

#### 12a. De aanmeldprocedure is in mijn praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt):

Cliënten kunnen zich telefonisch of via het contactformulier op de website aanmelden. Ik werk in een team met vier andere collega's. Per dag heeft één collega telefoondienst en worden alle aanmeldingen afgehandeld en het contact gelegd met de juiste therapeut. Deze therapeut maakt dan een afspraak met de nieuwe cliënt. Wordt de cliënt bij mij geplaatst dan maak ik binnen 24 uur een eerste afspraak.

Boodschappen op de telefoonbeantwoorder en e-mail worden binnen 24 uur beantwoord.

In het eerste gesprek neem ik alle persoonsgegevens van de cliënt op in een behandelovereenkomst.

Ik controleer de legitimatie van de cliënt en neem de gegevens uit dit document over. De cliënt geeft de verwijsbrief af en ik controleer de verwijsbrief op naam en handtekening huisarts, Agb-code huisarts, datum brief en de verwijzing op "een vermoeden van een DSM stoornis" en om welke vorm van GGZ hulp de huisarts denkt dat het gaat. Soms heb ik van te voren de verwijsbrief al van de verwijzer of de Poh-ggz ontvangen.

Door ondertekening van de behandelovereenkomst geeft cliënt toestemming een aan- en afmeldingsrapportage over zijn/haar behandeling te sturen aan de huisarts. Toestemming indien nodig in het MDO besproken te worden en gegevens anoniem aan de te leveren bij het DIS en SBG.

Eveneens in het eerste of eerste twee gesprekken breng ik de klachten, problemen en de (relevante) voorgeschiedenis in kaart gebracht. De diagnose stel ik uiterlijk in het tweede gesprek. De eerste ROM wordt doorgestuurd aan de cliënt om in te vullen. Eventueel vult cliënt aanvullende vragenlijsten diagnostiek in. De resultaten en diagnose van deze intake worden met de cliënt besproken. De resultaten, de diagnose, behandeldoelen en behandelmethoden worden in een behandelplan opgenomen. Cliënt kan dan aangeven of hij/zij akkoord gaat met het behandelplan middels een handtekening.

**12b. Ik verwijz de patiënt terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien mijn praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt (zoals een ander werkerrein of een behandelaar met een andere specifieke deskundigheid):**

Ja

### **13. Diagnostiek**

**13a. De diagnose voor de behandeling wordt in mijn praktijk gesteld door**

Naam: J.Ph. Suidman

**Generalistische basis ggz:**

<b>Kwalificatie</b>	<b>Omschrijving</b>
9406	gz-psycholoog

**Gespecialiseerde ggz:**

Geen

**13b. Zijn er andere betrokkenen bij het diagnostisch proces, zo ja in welke rol?:**

Er zijn geen andere betrokkenen bij het diagnostisch proces.

### **14. Behandeling**

**14a. Het behandelplan wordt in mijn praktijk in samenspraak met de patiënt opgesteld door**

Naam: J.Ph. Suidman

**Generalistische basis ggz:**

<b>Kwalificatie</b>	<b>Omschrijving</b>
9406	gz-psycholoog

**Gespecialiseerde ggz:**

Geen

**14b. Het aanspreekpunt voor de patiënt tijdens de behandeling is**

Naam: J.Ph. Suidman

**Generalistische basis ggz:**

<b>Kwalificatie</b>	<b>Omschrijving</b>
9406	gz-psycholoog

**Gespecialiseerde ggz:**

Geen

**14c. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):**

Ja

**14d. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuur ik een afschrift van het behandelplan of een samenvatting hiervan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:**

Ja

**14e. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:**

Elke derde of vierde zitting bespreek ik de vorderingen van de behandeling met cliënt. Dit zijn regelmatige sub-evaluaties.

Eventueel bespreek ik met cliënt het behaalde met een belangrijke ander (meestal de partner). Deze persoon komt dan een volgende sessie met de cliënt mee.

**14f. De voortgang van de behandeling wordt in mijn praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):**

De voortgang van de behandeling monitor ik met de SQ-48 en regelmatige terugkoppeling met de genoemde behandeldoelen in het behandelplan. Er zijn twee van deze momenten in de behandeltraject middel: bij de start en tegen het einde van de behandeling. Bij het behandeltraject intensief zijn er drie evaluatiemomenten: bij de start, halverwege en aan het einde van de behandeling. Bij het behandeltraject basis kort bij aanvang van de behandeling en bij afsluiting.

**14g. Ik heb een kopie van de overeenkomst met de Stichting Vrijgevestigden ROMmen (SVR) voor aanlevering van ROM-gegevens aan de Stichting Benchmark ggz (SBG):**

Link naar overeenkomst met de Stichting Vrijgevestigden ROMmen (SVR) voor aanlevering van ROM-gegevens aan de Stichting Benchmark ggz (SBG):

**14h. Ik evalueer periodiek en tijdig met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:**

Zoals beschreven in 14e en 14f.

**14i. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten op de volgende manier:**

De cliënttevredenheid meet ik met behulp van de CQi. Cliënt vult de lijst in een eigen account in het patiëntenportaal van mijn Epd in. De beantwoorde lijsten sla ik op in een daarvoor bestemde map op mijn pc. De gegeven feedback bestudeer ik en daar waar nodig probeer ik mijn functioneren te verbeteren.

## **15. Afsluiting/nazorg**

**15a. Ik bespreek met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:**

Ja

**15b. De verwijzer wordt hiervan in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt hiertegen bezwaar maakt:**

Ja

**15c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de patiënt hier bezwaar tegen maakt:**

Ja

## **16. Omgang met patientgegevens**

**16a. Ik vraag om toestemming van de patient bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:**

Ja

**16b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):**

Ja

**16c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/DIS:**

Ja

### III. Ondertekening

Naam: J.Ph. Suidman

Plaats: Leiderdorp

Datum: 18-02-2020

**Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het model kwaliteitsstatuut en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:**

Ja